

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРОД АХТУБИНСК АХТУБИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 3

Об утверждении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»

В соответствии с пунктами 1, 2, абзацем третьим пункта 5 статьи 219 и частью второй статьи 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

2. Признать утратившим силу приказ финансового отдела администрации муниципального образования «Город Ахтубинск» от 13.01.2023 № 2 «Об утверждении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» в разделе «Документы» подразделе «Фин. отдел - приказы».

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Заместитель главы администрации
по финансовым вопросам-
начальник финансового отдела
администрации муниципального образования
«Город Ахтубинск»

Н.М. Белова

Утвержден
приказом финансового отдела
администрации муниципального образования
«Городское поселение город
Ахтубинск Ахтубинского муниципального района
Астраханской области» «Об утверждении порядка
санкционирования оплаты денежных обязательств
получателей средств бюджета муниципального
образования «Городское поселение город Ахтубинск
Ахтубинского муниципального района Астраханской
области» и оплаты денежных обязательств, подлежащих
исполнению за счет бюджетных ассигнований по
источникам финансирования дефицита бюджета
муниципального образования «Городское поселение
город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района
Астраханской области»
от 09.01.2024 № 3

Порядок
санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств
бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск
Ахтубинского муниципального района Астраханской области» и оплаты денежных
обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по
источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования
«Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района
Астраханской области»

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования территориальным органом Федерального казначейства (далее - орган Федерального казначейства) оплаты за счет средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

2. Для оплаты денежных обязательств получатель средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области») представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета получателя бюджетных средств (администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области») (далее - соответствующий лицевой счет) распоряжение о совершении казначейского платежа в соответствии с порядком казначейского обслуживания,

установленным Федеральным казначейством (далее - Распоряжение, порядок казначейского обслуживания).

Формирование Распоряжений о совершении казначейского платежа для оплаты по контрактам, подлежащим включению в реестр контрактов, заключенных в соответствии со статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2022, N 16, ст. 2606) (далее соответственно - Федеральный закон о контрактной системе, реестр контрактов), осуществляется, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - единая информационная система).

3. Орган Федерального казначейства проверяет Распоряжение на наличие в нем реквизитов и показателей, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (с учетом положений пункта 5 настоящего Порядка), на соответствие требованиям, установленным пунктами 6, 7, 9 и 10 настоящего Порядка, а также наличие документов, предусмотренных пунктами 7 - 8 настоящего Порядка:

не позднее рабочего дня, следующего за днем представления получателем средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области») Распоряжения в орган Федерального казначейства.

4. Распоряжение проверяется на наличие в нем следующих реквизитов и показателей:

1) подписей, соответствующих имеющимся образцам, представленным получателем средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области») для открытия соответствующего лицевого счета в порядке, установленном Федеральным казначейством (за исключением Распоряжения, сформированного и подписанного в единой информационной системе в сфере закупок руководителем или уполномоченным им на то лицом с правом первой подписи и главным бухгалтером или уполномоченным им на то лицом (руководителем организации, осуществляющей полномочие по ведению бюджетного учета), с учетом сроков оплаты товаров, работ, услуг, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд).

2) уникального кода получателя средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, порядок формирования и ведения которого устанавливается Министерством финансов Российской Федерации (далее - код участника бюджетного процесса по Сводному реестру), и номера соответствующего лицевого счета;

3) кодов классификации расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (классификации источников финансирования дефицитов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»), по которым

необходимо произвести перечисление, уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимости (при наличии) в случае оплаты денежных обязательств, связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, а также текстового назначения платежа;

4) суммы перечисления и кода валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют, в которой он должен быть произведен;

5) суммы перечисления в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Распоряжения;

6) вида средств (средства бюджета);

7) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) (при наличии) получателя денежных средств в Распоряжении;

8) номера учтенного в органе Федерального казначейства бюджетного обязательства и номера денежного обязательства получателя средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (при наличии);

9) номера и серии чека;

10) срока действия чека;

11) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку;

12) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку;

13) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

14) реквизитов (номер, дата) документов (договора, муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - договор (муниципальный контракт) соглашения о предоставлении из бюджета вышестоящего уровня бюджету муниципального образования межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, договора (соглашения) о предоставлении субсидии из бюджета вышестоящего уровня юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг (далее - соглашение), договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2021, N 49, ст. 8148) (далее - договор о предоставлении инвестиций) (при наличии), на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», предоставляемых получателями средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств в соответствии с порядком учета территориальным органом Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город

Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», установленным финансовым отделом администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (далее - порядок учета обязательств);

15) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусмотренного графой 3 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» и документов, подтверждающих возникновение получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», являющегося приложением N 3 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», утвержденному приказом финансового отдела администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» от 09.01.2024 № 2 (далее соответственно - документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, Перечень), за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта), внесения арендной платы по договору (муниципальному контракту), если условиями таких договоров (муниципальных контрактов) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы);

16) кода источника поступлений целевых средств в случае санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства при казначейском сопровождении.

17) идентификатора договора (муниципального контракта), соглашения, договора о предоставлении инвестиций, в случае санкционирования расходов, возникающих при оплате указанных договоров (муниципальных контрактов), соглашений, договоров о предоставлении инвестиций при казначейском сопровождении средств;

18) уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанных услуг или идентификатора информации об этапе исполнения контракта (в случае авансового платежа) (далее соответственно - идентификатор документа о приемке, идентификатор этапа) и указания кода вида реестра - "02" в случае санкционирования расходов, возникающих при оплате договоров (муниципальных контрактов), подлежащих включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов).

5. Требования подпункта 14 пункта 4 настоящего Порядка также не применяются в отношении Распоряжения при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг в случаях, когда заключение договора (муниципального контракта) законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

В одном Распоряжении может содержаться несколько сумм перечислений по разным кодам классификации расходов бюджета муниципального образования

«Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (классификации источников финансирования дефицитов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области») в рамках одного денежного обязательства получателя средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»).

6. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам (за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие содержания текста назначения платежа, указанного в Распоряжении, содержанию операции, исходя из документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства;

3) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, определенным Министерством финансов Российской Федерации (далее - порядок применения бюджетной классификации);

4) не превышение сумм в Распоряжении остатков неисполненных бюджетных обязательств, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на соответствующем лицевом счете, в том числе по уникальным кодам объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества;

5) соответствие наименования, ИНН, КПП (при наличии), банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП (при наличии), банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в бюджетном обязательстве;

6) соответствие реквизитов Распоряжения требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации о перечислении средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» на соответствующие казначейские счета;

7) идентичность кода участника бюджетного процесса по Сводному реестру по денежному обязательству и платежу;

8) идентичность кода (кодов) классификации расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» по денежному обязательству и платежу;

9) идентичность кода валюты, в которой принято денежное обязательство, и кода валюты, в которой должен быть осуществлен платеж по Распоряжению;

10) не превышение суммы Распоряжения над суммой неисполненного

денежного обязательства, рассчитанной как разница суммы денежного обязательства (в случае исполнения денежного обязательства многократно - с учетом ранее произведенных перечислений по данному денежному обязательству) и суммы ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг);

11) соответствие кода классификации расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» и уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества по денежному обязательству и платежу (при наличии);

12) непревышение размера авансового платежа, указанного в Распоряжении, над суммой авансового платежа по договору (муниципальному контракту) (суммой авансового платежа по этапу исполнения договора (муниципального контракта) в случае, если договором (муниципальным контрактом) предусмотрено его поэтапное исполнение) с учетом ранее осуществленных авансовых платежей;

13) непревышение указанной в Распоряжении суммы авансового платежа с учетом сумм ранее произведенных авансовых платежей по соответствующему бюджетному обязательству над предельным размером авансового платежа, в случае установления муниципальным правовым актом администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» предельного размера авансового платежа;

14) неопережение графика внесения арендной платы по бюджетному обязательству, в случае представления Распоряжения для оплаты денежных обязательств по договору аренды;

15) соответствие идентификатора договора (муниципального контракта), соглашения, договора о предоставлении инвестиций, указанного в Распоряжении, идентификатору, указанному в договоре (муниципальном контракте), соглашении, договоре о предоставлении инвестиций (при наличии);

16) соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора документа о приемке (идентификатора этапа в случае выплаты авансового платежа), указанных в Распоряжении, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору документа о приемке (идентификатору этапа в случае выплаты авансового платежа), указанных в реестре контрактов;

17) непревышение суммы Распоряжения над суммой, указанной в документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства.

7. В случае если Распоряжение представляется для оплаты денежного обязательства, сформированного органом Федерального казначейства в соответствии с порядком учета обязательств, получатель средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» представляет в орган Федерального казначейства вместе с Распоряжением указанный в нем документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства. Требования настоящего пункта не распространяются на документы, указанные в пунктах 8-9, строках 1, 6-7, 10-13, пункта 10 графы 3 Перечня.

При санкционировании оплаты денежных обязательств в случае, установленном настоящим пунктом, дополнительно к направлениям проверки, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется проверка равенства сумм Распоряжения сумме соответствующего денежного обязательства.

Требования настоящего пункта также не распространяются на расходы,

связанные:

с отражением расходов муниципальных органов, казенных учреждений на оплату труда работников учреждений, выплату денежного содержания (денежного вознаграждения, заработной платы), осуществление иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплат работникам муниципальных органов, лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, иным работникам муниципальных органов, не являющимся муниципальными служащими, с учетом страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, а также командировочных и иных выплат в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

с социальными выплатами населению;

с предоставлением межбюджетных трансфертов;

с обслуживанием муниципального долга;

с исполнением судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

8. Для подтверждения денежного обязательства, возникшего по бюджетному обязательству, обусловленному договором (муниципальным контрактом), предусматривающим обязанность получателя средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» - муниципального заказчика по перечислению суммы неустойки (штрафа, пеней) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в доход бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», получатель средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок, не позднее представления Распоряжения на оплату денежного обязательства по договору (муниципальному контракту) Распоряжение на перечисление в доход бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» суммы неустойки (штрафа, пеней) по данному договору (муниципальному контракту).

9. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным нормативным обязательствам осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской

области» текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, над остатками соответствующих лимитами бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов, учтенных на лицевом счете получателя бюджетных средств.

10. При санкционировании оплаты денежных обязательств по перечислениям по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов аналитической группы вида источника финансирования дефицита бюджета текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

10.1. При санкционировании оплаты денежных обязательств по договорам (муниципальным контрактам), подлежащим включению в реестр контрактов, на основании Распоряжений, сформированных в единой информационной системе в сфере закупок, осуществляется проверка по направлениям, предусмотренным:

подпунктами 2 - 8, 13 - 18 пункта 4, подпунктами 1 - 3, 5 - 12, 15 - 17 пункта 6 настоящего Порядка - с использованием единой информационной системы в сфере закупок;

подпунктом 4 пункта 6 настоящего Порядка - с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» после поступления в указанную систему Распоряжения по результатам положительных проверок, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

В случае возникновения денежного обязательства на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 3 графы 2 Перечня, проверка, предусмотренная подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется исходя из кода вида расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», указанного в денежном обязательстве.

11. В случае если информация, указанная в Распоряжении, или его форма не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3, 4, подпунктами 1 - 12, пункта 6, пунктами 7, 9, 10 настоящего Порядка, или в случае установления нарушения получателем средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» условий, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства не позднее сроков, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, направляет получателю средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района

Астраханской области» уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, согласно правилам организации и функционирования системы казначейских платежей.

При установлении органом Федерального казначейства нарушений получателем средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» условий, установленных подпунктами 13 и (или) 14 пункта 6 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства не позднее двух рабочих дней после отражения операций, вызвавших указанные нарушения, на соответствующем лицевом счете доводит информацию о данных нарушениях до получателя средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» путем направления Уведомления о нарушении установленных предельных размеров авансового платежа по форме согласно приложению N 1 к Порядку санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита федерального бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.10.2020 № 257н (код формы по КФД 0504713) и (или) Уведомления о нарушении сроков внесения и размеров арендной платы по форме согласно приложению N 2 к Порядку санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита федерального бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.10.2020 № 257н (код формы по КФД 0504714), а также обеспечивает доведение указанной информации до главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», в ведении которого находится допустивший нарушение получатель средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», не позднее десяти рабочих дней после отражения операций, вызвавших указанные нарушения, на соответствующем лицевом счете.

При санкционировании оплаты денежных обязательств в соответствии с пунктом 10.1 настоящего Порядка, уведомления, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, направляются получателю средств федерального бюджета с использованием единой информационной системы в сфере закупок.

12. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Распоряжении, представленном на бумажном носителе, органом Федерального казначейства проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области») с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы ответственного исполнителя органа Федерального казначейства, и Распоряжение принимается к исполнению.