



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРОД АХТУБИНСК АХТУБИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2024

№ 1101

Об утверждении Устава редакции сетевого издания «Администрация муниципального образования «Городское поселения город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2016 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Уставом муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», в целях реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы граждан, обеспечение участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав редакции сетевого издания «Администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить в качестве Главного редактора сетевого издания «Администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» – Маслову К.В.
3. Определить в качестве доменного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» адрес: adm-ah tubinsk.ru.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Городское

поселения город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы муниципального образования

А.А. Сиваков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск
Ахтубинского муниципального района Астраханской области»
от 29.10.2024 № 1101

<p>У Т В Е Р Ж Д Е Н</p> <p>Учредителем Администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области »</p> <p>Врио главы муниципального образования Сиваков А.А.</p> <p>_____ 2024 г. М.П.</p>	<p>П Р И Н Я Т</p> <p>Общим собранием коллектива журналистов- штатных сотрудников Редакции</p> <p>Протокол № 1 от 29.10.2024 г.</p> <p>Главный редактор Маслова К.В.</p> <p>_____ 2024 г.</p>
--	--

УСТАВ
редакции сетевого издания
«Администрация муниципального образования «Городское поселение город
Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Устав редакции сетевого издания «Администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (далее именуется – Устав) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-І «О средствах массовой информации» и устанавливает порядок взаимоотношений между учредителем средства массовой информации и Редакцией в процессе создания, изготовления и распространения продукции средства массовой информации.

1.1. Учредителем сетевого издания «Администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» является Администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (ОГРН: 1053002019840, ИНН: 3001040178) (далее – Учредитель СМИ).

1.2. Редакция средства массовой информации не является хозяйствующим субъектом, юридическим лицом, функции редакции выполняют штатные сотрудники Учредителя СМИ.

1.3. Учредитель СМИ представляет Редакцию в отношениях с гражданами, объединениями граждан, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде.

В своей деятельности стороны руководствуются законодательством Российской Федерации: Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», другими законодательными актами, а также настоящим Уставом.

1.4. Предметом деятельности Редакции является выпуск сетевого издания «Администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» в соответствии с примерной тематикой, заявленной Учредителем СМИ при ее регистрации как средства массовой информации;

1.5. Основной задачей Редакции является:

- всестороннее, оперативное освещение деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования «Администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»;
- информационная деятельность.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ СМИ

Взаимные права и обязанности Учредителя СМИ, Редакции и главного редактора устанавливаются в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и другими действующими законодательными актами Российской Федерации, с учетом положений настоящего Устава.

2.1. Учредитель СМИ имеет право:

- утверждать Устав Редакции, изменения и дополнения к нему;
- прекращать или приостанавливать деятельность средства массовой информации (далее – СМИ) в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ;
- осуществлять контроль за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ, территории и формы периодического распространения СМИ сведениям, представленным при ее регистрации и содержащимся в свидетельстве о регистрации средства массовой информации;
- помещать в СМИ бесплатно и в указанный срок сообщения или материалы от своего имени, на основании письменного заявления, подписанного руководителем либо уполномоченным представителем Учредителя СМИ.

2.2. Учредитель СМИ обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;
- содействовать в решении социально-бытовых вопросов, создании необходимых условий труда сотрудников Редакции;
- предоставлять Редакции информацию, необходимую для выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ СМИ

Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор.

3.1. Редакция имеет право:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем СМИ тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы её содержания и художественного оформления;

- запрашивать информацию о деятельности государственных органов, организаций, общественных объединений, их должностных лиц, как в письменной, так и в устной форме;

- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;

- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий.

3.2. Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне.

3.3. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

3.4. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

3.5. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.5. Редакция обязана:

- опубликовать опровержение распространенных ею сведений при наличии оснований, предусмотренных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации». Опровержение публикуется в порядке и на условиях, определенных Законом РФ от 27.12.1991 №2124-I «О средствах массовой информации»;

- сохранять в тайне источник информации и не вправе называть лицо, предоставившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случаев, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;

- соблюдать права (включая авторские, издательские права, права на интеллектуальную собственность) на используемые произведения;

- обеспечивать своевременный выпуск СМИ в свет, в соответствии с заявленной при регистрации периодичностью;

- проводить сбор информации, рецензирование и подготовку материалов, проверку достоверности публикуемых статей, разработку текущих и перспективных планов публикаций;

- публиковать бесплатно обязательные сообщения в соответствии со статьей 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

3.6. Дополнительные права и обязанности, регулирующие имущественные и финансовые отношения между Учредителем СМИ и Редакцией, могут устанавливаться путем заключения договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА СМИ

Главный редактор – лицо, возглавляющее Редакцию и принимающее окончательные решения в отношении производства и выпуска продукции СМИ. Распространение продукции СМИ допускается только после того, как главный редактор дает разрешение на выход ее в свет.

Главный редактор несет персональную ответственность за содержание продукции СМИ.

Главный редактор осуществляет свои полномочия на основе Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», настоящего Устава.

4.1. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности на основании решения Учредителя.

4.2. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией и решает вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.3. Главный редактор:

– представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде;

– распределяет обязанности между работниками Редакции по тематике и специализации СМИ;

– решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.

4.4. Главный редактор отвечает за опубликование обязательных сообщений, за соблюдение ограничений на распространение рекламы, предусмотренных статьями 35 и 36 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

5. ПОЛНОМОЧИЯ КОЛЛЕКТИВА ЖУРНАЛИСТОВ - штатных сотрудников редакции

5.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

5.2. Коллектив журналистов осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 №2124-I «О средствах массовой информации».

5.3. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

5.4. Производственная деятельность штатных работников Редакции определяется трудовым законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями, утверждаемыми Учредителем.

5.5. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит Главному редактору предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

5.6. Журналистский коллектив принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

5.7. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрания журналистского коллектива.

5.8. Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

5.9. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

5.10. Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

5.11. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

5.12. Журналист имеет право:

- искать, запрашивать, получать и распространять информацию;
- посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;
- быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;
- получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;
- копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований части первой статьи 42 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-І «О средствах массовой информации»;
- производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- проверять достоверность сообщаемой ему информации;
- излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5.13. Журналист обязан:

- соблюдать Устав Редакции;
- проверять достоверность сообщаемой им информации;
- сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;
- при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;
- ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;
- соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Редакция, главный редактор, журналист не несут ответственности за распространение сведений, не соответствующих действительности и порочащих честь и достоинство граждан и организаций, либо ущемляющих права и законные интересы граждан, либо представляющих собой злоупотребление свободой массовой информации и (или) правами журналиста, в случаях, предусмотренных статьей 57 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-І «О средствах массовой информации».

6.2. Учредитель и Редакция несут ответственность за нарушение Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-І «О средствах массовой информации».

6.3. Сотрудники Редакции несут материальную ответственность за сохранность имущества, переданного им в пользование.

7. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ВЫХОД В СВЕТ

7.1. Ограничения на выход в свет допускаются в случаях, прямо указанных в Законе Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-І «О средствах массовой информации», и настоящем Уставе.

8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМИ

8.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется статьей 16 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

8.2. Выпуск СМИ может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя СМИ либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа.

8.3. Учредитель СМИ вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях, если:

- редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или положений настоящего Устава повторно, после получения предупреждения от Учредителя СМИ;

- издание СМИ является убыточным;

- производство и выпуск СМИ признано Учредителем СМИ нецелесообразными по иным основаниям.

8.4. Принятие Учредителем СМИ решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава.

8.5. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности СМИ направляется в регистрирующий орган.

9. ПЕРЕДАЧА ИЛИ СОХРАНЕНИЕ ПРАВА НА НАЗВАНИЕ СМИ

9.1. Право на выпуск средства массовой информации под заявленным при его регистрации названием принадлежит Учредителю. В случае смены Учредителя (изменения состава соучредителей), право на название переходит к его правопреемнику.

9.2. Передача права на название СМИ решается Учредителем СМИ в соответствии с положениями Устава. При рассмотрении вопроса о передаче прав на название СМИ приоритетом пользуется коллектив журналистов – штатных сотрудников Редакции.

9.3. Учредитель СМИ вправе обусловить передачу прав на название СМИ выплатой денежной компенсации. Размер компенсации и порядок ее выплаты определяются соглашением между заинтересованными сторонами и оформляется соответствующим договором.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА СОУЧРЕДИТЕЛЕЙ, ИЗМЕНЕНИЯ СТАТУСА РЕДАКЦИИ СМИ

10.1. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности, установленные настоящим Уставом, в полном объеме переходят к правопреемнику.

10.2. В случае смены Учредителя (изменения состава соучредителей) СМИ продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

10.3. Редакция СМИ не является юридическим лицом, регистрация редакции в качестве юридического лица не предусмотрена.

10.4. При принятии Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ редакция подлежит роспуску.

11. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИ

11.1. Оговоренные в Уставе взаимоотношения сторон возникают и обязательны для исполнения сторонами с момента утверждения настоящего Устава в установленном порядке.

11.2. Устав Редакции СМИ принимается на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции, большинством голосов при наличии не менее 2/3 его состава и утверждается Учредителем СМИ.

11.3. Предложения по изменению и дополнению настоящего Устава вносятся по инициативе коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции или Учредителем СМИ.

11.4. Любые изменения и дополнения в Устав принимаются на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции большинством голосов не менее 2/3 от общего числа штатных сотрудников и утверждаются Учредителем СМИ.

11.5. В случае отказа Учредителя СМИ утвердить внесенные коллективом журналистов дополнения и изменения к Уставу, либо при отклонении на собрании коллектива журналистов дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Учредителя СМИ, стороны достигают согласия путем переговоров.