



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРОД АХТУБИНСК АХТУБИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.03.2026

№ 358

Об утверждении Положения о порядке формирования, восполнения и расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»

Руководствуясь ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации муниципального образования «Город Ахтубинск» от 10.08.2022 № 859 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Город Ахтубинск» признать утратившим силу.

2. Утвердить:

2.1. Положение о порядке формирования, восполнения и расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (приложение № 1 к настоящему постановлению);

2.2. Перечень документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда муниципального

образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре и территориальному планированию.

Глава муниципального образования

А.А. Сиваков

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
от 13.03.2026 № 358

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования, восполнения и расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования, восполнения и расходования средств резервного фонда администрации «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (далее – Положение, резервный фонд) разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 8 части 1 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», настоящее Положение определяет порядок формирования, восполнения и расходования средств резервного фонда, цели, на которые они выделяются, порядок принятия решения о выделении средств из резервного фонда и основания для их выделения, осуществление контроля за целевым использованием средств резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

1.2. Резервный фонд формируется в составе бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (далее – бюджет муниципального образования) для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе в связи с угрозой чрезвычайных ситуаций, а также мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) локального и муниципального характера, а также более масштабного характера, если последние затронули территорию муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск

Ахтубинского муниципального района Астраханской области». К непредвиденным расходам относятся расходы, которые не могли быть предусмотрены при утверждении бюджета поселения на текущий финансовый год, и выделение средств на такие расходы не может быть отложено до внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (далее – Совет депутатов муниципального образования) о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, либо утверждения бюджета на следующий год.

## **2. Термины и определения**

Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

а) Имущество первой необходимости - минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табурет); предметы мебели для сна - кровать (диван);

предметы средств информирования граждан - телевизор (радио);

предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и котел отопительный (переносная печь).

б) Неотложные аварийно-восстановительные работы - деятельность, проводимая с целью локализации отдельных очагов повышенной опасности, устранения аварий и создания минимально необходимых условий для обеспечения жизнедеятельности населения.

## **3. Порядок формирования и восполнения резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»**

3.1. Размер резервного фонда утверждается Решением Совета депутатов муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – Решение о бюджете).

3.2. Средства резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» предусматриваются отдельной строкой в расходной части бюджета муниципального образования

в соответствии с действующей бюджетной классификацией Российской Федерации.

3.3. Восполнение бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» осуществляется на основании Решения Совета депутатов о внесении изменений дополнений в бюджет муниципального образования в течение года.

#### **4. Направление и цели расходования средств резервного фонда Расходование бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется по следующим основным направлениям:**

4.1. Финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», в том числе расходов:

а) на проведение аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

б) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия;

в) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение - до 550 рублей на человека в сутки, за питание - до 250 рублей на человека в сутки);

г) возмещение расходов, привлекаемых для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

д) оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций, в размере 10 000,00 рублей на человека;

е) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество – 25 000,00 рублей на человека, за полностью утраченное имущество 50 000,00 рублей на человека);

ж) оказание гражданам единовременной финансовой помощи, состоящими на регистрационном учете на территории муниципального образования «Городское поселения город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», оказавшимся в трудной жизненной ситуации (малообеспеченность, тяжелые формы заболевания, требующие длительного, дорогостоящего лечения (инвалидность I и II группы, заболевания такие как неизлечимая онко-патология, вегетативное

состояние после инсульта, потеря конечностей, тяжелые формы эпилепсии) – 30 000,00 рублей.

4.2. Финансирование иных непредвиденных расходов. К иным непредвиденным расходам относятся расходы:

а) на проведение ремонтных и восстановительных работ, не связанных с чрезвычайными ситуациями;

б) оказание разовой материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара жилого дома, в размере 10 000,00 рублей на человека, но не более 50 000,00 рублей на семью;

г) на срочные непредвиденные мероприятия местного значения, относящиеся к полномочиям органов местного самоуправления в соответствии с решением администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

4.3. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «д» пункта 4.1. настоящего Положения, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

- постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

- нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

4.4. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом "е" пункта 4.1. настоящего Положения, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

- постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

- утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

4.5. Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

а) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3

предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

б) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

4.6. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается.

## **5. Управление средствами резервного фонда**

5.1. Решение об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» принимается администрацией муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» в форме распоряжения, в котором указывается сумма выделяемых бюджетных ассигнований и их распределение по проводимым мероприятиям.

5.2. К проекту распоряжения администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов должно быть приложено обоснование необходимости выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда. В обосновании должны быть указаны следующие сведения

- размер запрашиваемых бюджетных ассигнований, его обоснование, включая сметно-финансовые расчеты;

- цели расходования бюджетных ассигнований;

- обоснование недостаточности бюджетных ассигнований, находящихся в распоряжении;

- мотивированное обоснование непредвиденности расходов.

- запрос о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

5.3. Запрос о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области». Комиссия по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям готовит заявку о потребности в

бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ, на оказание единовременной помощи гражданам и финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

5.4. Граждане, пострадавшие от чрезвычайной ситуации могут обратиться с заявлением об оказании единовременной материальной помощи в администрацию муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» не позднее чем через 180 дней.

5.5. ходатайство о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов направляется главе администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области». К указанному ходатайству должны быть приложены обоснование и документы в соответствии с перечнем документов, обосновывающих размер и необходимость выделения средств из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, утвержденные настоящим Постановлением.

5.6. Комиссия по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям рассматривает вопрос о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации муниципального образования в «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», и вносят по результатам рассмотрения соответствующий проект распоряжения администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» не позднее 30 календарных дней.

5.7. В случае отрицательного заключения (о невозможности выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда):

Комиссия по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям готовит проект письма об отклонении ходатайства с мотивированным обоснованием отказа в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда. Письмо за подписью главы администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» направляется лицу, обратившемуся с ходатайством.

5.8. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, являются:

- отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;
- несоответствие целей, на которые запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда, полномочиям муниципального образования

«Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»;

- отсутствие обоснования и документов, указанных в Порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций стихийных бедствий и иных непредвиденных расходов.

## 6. Контроль за расходованием средств резервного фонда

6.1. Контроль за расходованием средств резервного фонда осуществляется комиссией по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

6.2. Резервный фонд исполняется в течение календарного года. Неиспользованные остатки резервного фонда на следующий год не переносятся. При неполном использовании средств, выделенных из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (экономия), остаток неиспользованных выделенных средств не может быть направлен на другие цели.

6.3. При обнаружении нецелевого использования средств, выделенных из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», выделенные денежные средства подлежат возврату в бюджет администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» в полном объеме.

6.4. Средства резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», предназначенные для финансирования работ (услуг), выполняемых поэтапно, выделяются по мере представления документов, подтверждающих выполнение работ (услуг).

6.5. Получатели бюджетных средств, которым выделены средства резервного фонда, в месячный срок после проведения соответствующих работ (услуг) представляют комиссии по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям подробный отчет о целевом расходовании средств резервного фонда по форме согласно приложению к настоящему Положению (прилагается).

6.6. Расходы, произведенные за счет бюджетных ассигнований резервного фонда, отражаются в отчете об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» по

соответствующим кодам бюджетной классификации. Информация об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в виде отчета прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

Верно:

Приложение  
к Положению о порядке формирования  
и расходования средств резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»

ОТЧЕТ  
об использовании средств резервного фонда администрации муниципального образования  
«Городское поселение город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района Астраханской области»  
за « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ год

№	Код ведомств а	Рз/П р	ЦСР	ВР	Направление расходования	Основание для выделения средств (№ и дата правового акта	Сумма по правовому акту	Кассовые расходы	Остаток	Примечание

\* В случае неполного расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» указывается причина.

Руководитель:

Верно:

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области  
от 13.03.2026 № 358

Перечень документов, обосновывающих необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

**I. Перечень документов, обосновывающих необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.**

В целях обоснования необходимости выделения бюджетных ассигнований на мероприятия, определенные пунктом 4 Положения о порядке формирования и расходования резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий (далее – Положение) отдел ГО и ЧС и транспорта готовит следующий пакет документов:

1. Заявку на выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (далее - резервный фонд) на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

2. Документы, подтверждающие факт произошедшей чрезвычайной ситуации (далее - ЧС):

2.1. Донесения по форме 5/ЧС «Итоговое донесение о чрезвычайной ситуации» по форме, утвержденной нормативным правовым актом

Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России).

2.2. Справку областного центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (далее - Гидрометеослужба) о факте и границах стихийного гидрометеорологического явления.

Справка Гидрометеослужбы предоставляется при ЧС природного характера. Сведения должны быть подтверждены данными обследования с привлечением специалистов Гидрометеослужбы. В справке Гидрометеослужбы отражается прохождение гидрометеорологического явления по территории муниципального образования с указанием временного интервала действия данного опасного природного явления.

2.3. Акт о пожаре по форме, утвержденной нормативным правовым актом МЧС России, а также карту пострадавшего муниципального образования с нанесением зон опасного явления в случае чрезвычайной ситуации, сопровождающейся пожаром (за исключением лесных пожаров).

2.4. Копии протоколов заседаний (решений) комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» при введении (отмене) режима ЧС муниципального и межмуниципального характера с приложением копий нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» о введении (отмене) режима ЧС на данной территории.

**II. Перечень документов, обосновывающих размер бюджетных ассигнований, необходимых для выделения из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий**

Для обоснования размера запрашиваемых бюджетных ассигнований на мероприятия, определенные пунктом 4 Положения, администрация муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» готовит следующий пакет документов:

**1. На проведение аварийно-спасательных работ в зонах ЧС:**

1.1. Заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню.

1.2. Копию соглашения о намерениях.

**2. На проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации:**

2.1. Заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по объектам, находящимся в муниципальной собственности, по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

2.2. Акт обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

2.3. Сметный расчет на неотложные аварийно-восстановительные работы по объемам и перечню работ, указанным в акте обследования поврежденного (разрушенного) объекта, в соответствии со сметно-нормативной базой ценообразования в строительстве.

2.4. Видео-, фотодокументы с указанием адреса пострадавшего объекта.

2.5. Заключение администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» по объектам, имеющим повреждения основных несущих конструкций.

**3. По развертыванию и содержанию в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) пунктов временного размещения и питания (далее - ПВР) для эвакуируемых граждан:**

3.1. Списки граждан, находившихся в ПВР для эвакуируемых граждан:

3.1. Списки граждан, находившихся в ПВР для эвакуируемых граждан, пострадавших в результате ЧС, по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню.

3.2. Сводные данные о количестве граждан, находившихся в ПВР для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях из резервного фонда правительства Астраханской области по форме согласно приложению 5 к настоящему Перечню.

3.3. Копию протокола заседания (решения) комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления либо нормативный правовой акт органа местного самоуправления о количестве и местах размещения ПВР.

**4. На возмещение расходов организаций, привлекаемых для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, представляются документы в соответствии с пунктом 1 раздела II настоящего Перечня.**

**5. По оказанию единовременной материальной помощи (далее - ЕМП) гражданам, пострадавшим от ЧС:**

5.1. Заявление об оказании единовременной материальной помощи по форме согласно приложению 6 к настоящему Перечню.

5.2. Копию документа, удостоверяющего личность.

5.3. Документ, подтверждающий регистрацию в пострадавшем домовладении.

5.4. Акт обследования жилого помещения, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, по форме согласно приложению 7 к настоящему Перечню.

5.5. Видео-, фотодокументы с указанием адреса пострадавшего жилого помещения.

5.6. Списки граждан, нуждающихся в оказании ЕМП, пострадавших в результате ЧС, по форме согласно приложению 8 к настоящему Перечню.

5.7. Выписку из лицевого счета банковского учреждения.

**6. Для оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости:**

6.1. Заявление об оказании гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости по форме согласно приложению 6 к настоящему Перечню.

6.2. Копию документа, удостоверяющего личность.

6.3. Документ, подтверждающий регистрацию в пострадавшем домовладении.

6.4. Акт обследования утраченного имущества граждан, пострадавших в результате ЧС, по форме согласно приложению 9 к настоящему Перечню.

6.5. Видео-, фотодокументы с указанием адреса пострадавшего жилого помещения.

6.6. Списки граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате ЧС, по форме согласно приложению 10 к настоящему Перечню.

6.7. Выписку из лицевого счета банковского учреждения.

**7. Для оказания гражданам финансовой помощи, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (малообеспеченность, тяжелые формы заболевания).**

7.1. Копия паспорта.

7.2. справка с места жительства о составе семьи.

7.3. Выписка из истории болезни и справку об инвалидности.

7.4. Сведения, справки, подтверждающие низкий уровень доходов с учетом состава семьи.

7.5. Документы, подтверждающие отсутствие работы.

7.6. Документ с банковскими реквизитами для перечисления банковской выплаты.

8. При оформлении документов в отношении граждан на мероприятия, определенные пунктом 4 Положения, предоставляется согласие гражданина на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 08.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

**III. Перечень документов, обосновывающих размер бюджетных ассигнований, необходимых для выделения из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение**

## **город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» для финансирования иных непредвиденных расходов**

### **1. Проведение ремонтных и восстановительных работ, не связанных с чрезвычайными ситуациями:**

1.1. Заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по объектам, находящимся в муниципальной собственности, по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

1.2. Акт обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

1.3. Сметный расчет на неотложные аварийно-восстановительные работы по объемам и перечню работ, указанным в акте обследования поврежденного 12 (разрушенного) объекта, в соответствии со сметно-нормативной базой ценообразования в строительстве.

1.4. Видео-, фотодокументы с указанием адреса пострадавшего объекта.

1.5. Заключение администрации муниципального «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» по объектам, имеющим повреждения основных несущих конструкций.

### **2. Оказание разовой материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара жилого дома, в размере 10 000,00 рублей на человека, но не более 50 000,00 рублей на семью:**

2.1. Заявление от граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества при возникновении пожара в результате ЧС принимается в течение 180 дней со дня возникновения ЧС.

2.2. Справка (акт) о пожаре подтверждающая факт возникновения пожара в отношении определенного вида объекта пожара.

2.3. Постановление об отказе или возбуждении уголовного дела при возникновении пожара, утвержденное нормативным правовым актом МЧС России, в соответствии с Приказом МЧС РФ от 02.05.2006 № 270 «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и проверки сообщений о преступлениях и иных происшествиях в органах Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям ликвидации последствий стихийных бедствий».

2.4. Копия документа, удостоверяющего личность.

2.5. Документ, подтверждающий право собственности на объект на пострадавшее домовладение (копия).

2.6. Выписка из лицевого счета банковского учреждения.

2.7. Заявление от граждан, пострадавших при возникновении ЧС рассматриваются комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации муниципального образования «Городское поселение город

Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области» в течении 30 календарных дней согласно Федеральному закону от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

Верно:

Приложение № 1  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение  
проведения аварийно-спасательных работ

№	Стоимость работ	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)		
		всего	в том числе	
			из бюджета муниципального образования	за счет средств предприятий, организаций и учреждений
	Итого:			

Всего по заявке \_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет средств резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Начальник отдела ГО и ЧС и транспорта

Верно:

Приложение № 2  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение  
проведения аварийно-спасательных работ

№	Стоимость работ	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)		
		всего	в том числе	
			из бюджета муниципального образования	за счет средств предприятий, организаций и учреждений
	Итого:			

Всего по заявке \_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет средств резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение

город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Начальник отдела ГО и ЧС и транспорта

Верно:

Приложение № 3  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт  
Обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате

\_\_\_\_\_ (наименование ЧС, дата)

\_\_\_\_\_ (адрес объекта)

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Балансодержатель (собственник) объекта	
1. Степень повреждения (процент)	
2. Сумма ущерба	
3. Страховое возмещение	

4. Характеристика объекта по конструктивным элементам

\_\_\_\_\_

## 5. Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам

---

Комиссия в составе \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

### Примечание:

1. Степень повреждения объекта определяется по результатам проведенного обследования технического состояния объекта в соответствии с действующим законодательством.

2. Указывается сумма, которая просчитывается в сметном расчете на данный объект.

3. Указывается сумма, которая была выплачена страховыми органами, если объект был застрахован, в противном случае пишется «не застрахован».

4. Указывается полное описание объекта по конструктивным элементам (размер, материал, сечение, количество и общий объем всех конструктивных элементов), по зданиям и сооружениям специального назначения добавляются данные по специальным конструкциям, в зависимости от повреждений, полученных в результате чрезвычайной ситуации. При необходимости прилагается чертеж мостового сооружения.

5. Указываются размеры и объемы разрушений по конструктивным элементам.

Верно:

Приложение № 4  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СПИСОК ГРАЖДАН,  
находившихся в пункте временного размещения и питания для  
эвакуируемых граждан, пострадавших в результате \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О. граждани на	Серия и номер документа, удостоверяющ его личность	Адрес и место жительство	Дата и окончани е размещен ия и питания	Количес т во суток размещен ия и питания	Общая сумма расходов на размещен ие и питание	Примечан ие

Начальник отдела ГО и ЧС и транспорта:

Руководитель ПВР:

Примечание. Списки граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации формируются на основании заявлений граждан. На каждый пункт временного размещения и питания для эвакуируемых граждан составляется отдельный список.

Верно:

Приложение № 5  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области», и необходимых бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»

Наименование ПВР и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования из резервного фонда администрации муниципального образования

Начальник отдела ГО и ЧС и транспорта:

Начальник отдела по вопросам  
миграции ОМВ России  
по Астраханской области:

Верно:

Приложение № 6  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)  
и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, так как дом (жилое помещение), в котором проживаю я и члены моей семьи, оказался (оказалось) и пострадал (пострадало) в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество (имущество первой необходимости). Состав семьи (супруг, супруга, дети, родители, лица, находящиеся на иждивении):

1. \_\_\_\_\_  
\_фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность).

Верно:

Приложение № 7  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

осмотра жилого помещения (домовладения), находящегося в границах зоны  
чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования  
«Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального  
района Астраханской области»

Адрес жилого помещения: \_\_\_\_\_

Характеристика жилого помещения (домовладения) по конструктивным  
элементам: \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_ результате \_\_\_\_\_ осмотра \_\_\_\_\_ установлено  
следующее: \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_ указанном \_\_\_\_\_ жилом \_\_\_\_\_ помещении \_\_\_\_\_ (домовладении) \_\_\_\_\_ фактически  
проживают: \_\_\_\_\_

Информация о фактическом проживании  
подтверждается: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

С заключением комиссии согласен (согласна) собственник жилого  
помещения: \_\_\_\_\_

Памятку о порядке предоставления документов получил (получила)  
собственник \_\_\_\_\_ жилого  
помещения: \_\_\_\_\_

Примечание:

1. Указываются все фактически проживающие и зарегистрированные по данному адресу члены семьи.
2. Указывается фамилия, имя и отчество собственника жилья, если собственник отсутствует, то указывается присутствующий при составлении акта совершеннолетний член семьи, который ставит свою подпись.

Верно:

Приложение № 8  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в результате: \_\_\_\_\_

№ семьи (при наличии нескольких проживающих семей)	Ф.И.О. гражданина	Место проживания	Документ удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
			вид документа	серия номер	кем выдан когда	
ВСЕГО:						

Начальник отдела по вопросам  
Миграции ОМВД России по  
Астраханской области:

Начальник отдела ГО и ЧС и транспорта:

Примечание:

1. В списках граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи (далее - ЕМП), указываются все граждане (включая детей), подтвердившие постоянное проживание в жилом помещении, утраченном или пострадавшем в результате чрезвычайной ситуации. При отсутствии у гражданина необходимых документов, подтверждающих право на получение ЕМП, граждане включаются в списки на получение финансовой помощи на основании принятых судебных решений. ЕМП один и тот же человек по одной и той же ЧС может получить только один раз по адресу, по которому он зарегистрирован.

2. Названия населенных пунктов и улиц в списке располагаются в алфавитном порядке, нумерация домов проставляется по нарастающей.

3. В строке «ВСЕГО» указывается общая сумма необходимой ЕМП и количество пострадавших граждан (семей).

Верно:

Приложение № 9  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

обследования утраченного имущества граждан, пострадавших в  
результате: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. пострадавшего – главы семьи: \_\_\_\_\_

Члены семьи пострадавшего (совместно проживающие) \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Примечание:

Требования к составлению акта обследования утраченного имущества граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, аналогичны требованиям к составлению акта обследования жилого помещения, поврежденного (разрушенного) в результате чрезвычайной ситуации.

Верно:

Приложение № 10  
к Перечню документов,  
обосновывающих размер  
и необходимость выделения  
бюджетных ассигнований  
из резервного фонда  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
для частичного покрытия расходов  
по ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Глава  
администрации муниципального образования  
«Городское поселение  
город Ахтубинск  
Ахтубинского муниципального района  
Астраханской области»  
\_\_\_\_\_ А.А. Сиваков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой  
ими имущества первой необходимости в  
результате: \_\_\_\_\_

№ семьи (при наличии нескольких проживающих семей)	Ф.И.О. гражданина	Место проживания	Документ удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
			вид документа	серия номер	кем выдан когда	
ВСЕГО:						

Начальник отдела по вопросам  
Миграции ОМВД России по

Астраханской области:

Начальник отдела ГО и ЧС и транспорта:

Примечание:

1. В списках указываются все граждане (включая детей), подтвердившие постоянное проживание в жилом помещении, утраченном или пострадавшем в результате чрезвычайной ситуации. При отсутствии у гражданина необходимых документов, подтверждающих право на получение им финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости (отсутствие регистрации по месту жительства), граждане включаются в списки на получение указанной финансовой помощи на основании принятых судебных решений.

2. Финансовую помощь в связи с утратой имущества первой необходимости одна и та же семья по одной и той же чрезвычайной ситуации может получить только один раз. Размер помощи граждан, нуждающимся в оказании финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, определяется на основании актов обследования утраченного имущества в соответствии с действующим законодательством. Списки предоставляются отдельно для граждан, утративших имущество частично, и для граждан, утративших имущество полностью.

3. Названия населенных пунктов и улиц в списках располагаются в алфавитном порядке, нумерация домов проставляется по возрастанию номеров.

4. В строке «ВСЕГО» указывается общая сумма необходимой финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости и количество пострадавших граждан (семей).

Верно: